



DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA

Responsabile : ROMERSI PIERANGELO

DETERMINAZIONE

n. 48 del 21/07/2026

Oggetto: DTE - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZI ALLA DITTA ELLA STUDIO DI COMUNICAZIONE PER SERVIZI DI COMUNICAZIONE OPERATIVA - UFFICIO STAMPA E GESTIONE SOCIAL ATTIVITA' SPONSORIZZATE E LEAD GENERATION -SECONDO SEMESTRE 2026_ IMPEGNO DI SPESA NELL'AMBITO DEL FONDO UNICO NAZIONALE DEL TURISMO FUNT 2026 CUP F99G25000410006 _ PROGETTO E.M.I.L.I.A

IL DIRETTORE

Premesso:

- che la Legge Regionale 25 marzo 2016, n. 4 “Ordinamento turistico regionale – Sistema organizzativo e politiche di sostegno alla valorizzazione e promo-commercializzazione turistica - Abrogazione della Legge Regionale 4 marzo 1998, n. 7 (Organizzazione turistica regionale – interventi per la promozione e la commercializzazione turistica)”, disciplina l’organizzazione turistica della Regione Emilia-Romagna e all’art. 12 prevede l’istituzione delle aree vaste a destinazione turistica;
- che con DGR n. 595/2017 si istituisce l’area vasta a finalità turistica e la Destinazione Turistica Emilia (Province di Parma, Piacenza e Reggio Emilia) e si approva il relativo Statuto, successivamente integrato e modificato dall’assemblea dei Soci con proprio atto n. 15 del 20/12/2017;

Visto:

- lo statuto dell’Ente;
- il verbale del Consiglio di Amministrazione della DTEmiliana n. 5 del 7 giugno 2023 che nomina del Direttore, dott. Pierangelo Romersi in qualità di Dirigente a tempo determinato a far tempo dal 1^ luglio 2023;
- il Decreto del Presidente della Provincia di Parma n.114 del 2/07/2024 con il quale si ap-

prova la convenzione per la gestione delle attività intercorrenti tra la DTEmilvia e la Provincia di Parma, fino al 30/06/2027;

Considerato che:

- il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 01/12/2025 ha approvato il piano delle attività di promozione e commercializzazione turistica per l'anno 2026;
- nella seduta del 11/05/2026, è stata presentata al Consiglio di Amministrazione e votata all'unanimità (Verbale n. 4/2026) la proposta progettuale E.M.I.L.I.A. da candidare a valere sul Fondo Unico Nazionale del Turismo (CUP: F99G25000410006);
- il suddetto progetto prevede diverse attività e conseguentemente anche la comunicazione operativa dello stesso, ufficio stampa e gestione social di Destinazione Turistica Emilia per l'anno 2026, tramite:
 - Pianificazione e gestione di campagne advertising su Meta dedicate alla raccolta iscrizioni newsletter, con creatività, targeting e ottimizzazione continua.
 - Push mensile sugli Highlight di Instagram per valorizzare i contenuti evergreen e le storie tematiche del profilo Visit Emilia.
 - Monitoraggio costante delle performance e reportistica periodica con indicatori chiave (costo per lead, qualità dei contatti, crescita engagement).

Dato atto le suddette attività devono essere coerenti con l'intero piano comunicativo che Destinazione Turistica Emilia utilizza per promuovere il progetto E.M.I.L.I.A. e l'intera attività promozionale dell'Ente

Ritenuto di richiedere alla società Ella Studio di Comunicazione Srl Via Capanna 18 a Sala Baganza (PR) Partita Iva/Codice Fiscale 01356870385 formale preventivo per la comunicazione operativa del progetto, ufficio stampa e gestione social di Destinazione Turistica Emilia per il secondo semestre 2026, tramite:

- Pianificazione e gestione di campagne advertising su Meta dedicate alla raccolta iscrizioni newsletter, con creatività, targeting e ottimizzazione continua.
- Push mensile sugli Highlight di Instagram per valorizzare i contenuti evergreen e le storie tematiche del profilo Visit Emilia.
- Monitoraggio costante delle performance e reportistica periodica con indicatori chiave (costo per lead, qualità dei contatti, crescita engagement).

Visto il preventivo presentato dalla suddetta ditta per un importo pari ad € 10.820,00 (Iva esclusa)

Dato atto che:

- l'art 50 comma 1 lettera b) del codice dei contratti D.Lgs 36/2023 prevede la possibilità dell'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006 (finanziaria 2007), modificato dall'art. 7 del D.Lgs 52/2012 convertito in legge 94/2012, dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010

Ritenuto pertanto di procedere con l'affidamento delle attività oggetto del presente atto a ed assumere il dovuto impegno di spesa;

Dato atto altresì che:

- è stato approvato il bilancio preventivo 2026 con Delibera n. 9/2025 dall'Assemblea dei Soci;
- è stato approvato il PEG 2026 con Delibera n. 1/2026 del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21/01/2026;
- è stato individuato un unico responsabile, ovvero il sottoscritto direttore;
- che l'importo relativo al suddetto affidamento è disponibile sul Capitolo 10062/0 (Comunicazione Web e Social DTE) Titolo 1 (Spese correnti), Cod Missione 7 (Turismo), Cod Programma 1 (Sviluppo e valorizzazione del Turismo), Cod Bilancio U.1.03.02.99.013 (Comunicazione Web e Social DTE), del bilancio 2026 e PEG 2026;
- che i servizi rientrano nel programma di promo commercializzazione 2026 con il cofinanziamento del Fondo Unico Nazionale del turismo F.U.N.T. (Progetto E.M.I.L.I.A.) a cui è stato attribuito il seguente CUP F99G25000410006

Visto il parere di regolarità contabile rilasciato dal responsabile finanziario

Visti:

- lo Statuto della DTE;
- i Piani di promocommercializzazione 2026;
- il T.U.E.L.;
- il D.L. 118/2011
- Il PIAO 2026-2028

Considerato che, ai sensi del DPR 207 del 05/10/2010, i soggetti suindicati, risultano in regola per quanto riguarda gli obblighi contributivi e assicurativi ai fini del DURC e ai sensi dell'art. 3 della L.136/2010, si assumeranno l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato;

DETERMINA

- di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo; di procedere con l'affidamento alla ditta Ella Studio di Comunicazione Srl Via Capanna 18 a Sala Baganza (PR) Partita Iva/Codice Fiscale 01356870385 per la comunicazione operativa del progetto, ufficio stampa e gestione social di Destinazione Turistica Emilia per il secondo semestre 2026, tramite:
 - Pianificazione e gestione di campagne advertising su Meta dedicate alla raccolta iscrizioni newsletter, con creatività, targeting e ottimizzazione continua;
 - Push mensile sugli Highlight di Instagram per valorizzare i contenuti evergreen e le storie tematiche del profilo Visit Emilia;
 - Monitoraggio costante delle performance e reportistica periodica con indicatori chiave (costo per lead, qualità dei contatti, crescita engagement);
per un importo pari ad € 10.820,00 Iva esclusa (€ 13.200,40 Iva inclusa) CIG BC5D6E448C;
- di impegnare la spesa complessiva di € 13.200,40 (Iva compresa), sul Capitolo 10062/0 (Comunicazione Web e Social DTE) Titolo 1 (Spese correnti), Cod Missione 7 (Turismo), Cod Programma 1 (Sviluppo e valorizzazione del Turismo), Cod Bilancio U.1.03.02.99.013 (Comunicazione Web e Social DTE), del bilancio 2026 e PEG 2026;
- di sottoscrivere il contratto allegato tramite le modalità prestabilite;
- di dare atto che i servizi rientrano nel programma di promo commercializzazione 2026 con il cofinanziamento del Fondo Unico Nazionale del turismo F.U.N.T. (Progetto E.M.I.L.I.A.) a cui è stato attribuito il seguente CUP F99G25000410006;
- di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Sottoscritta dal Responsabile
(ROMERSI PIERANGELO)
con firma digitale



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA

Responsabile : ROMERSI PIERANGELO

Oggetto: DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA – IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZI ALLA DITTA ELLA STUDIO DI COMUNICAZIONE PER SERVIZI DI COMUNICAZIONE OPERATIVA - UFFICIO STAMPA E GESTIONE SOCIAL ATTIVITA' SPONSORIZZATE E LEAD GENERATION 2^ SEMESTRE 2026_ IMPEGNO DI SPESA NELL'AMBITO DEL FONDO UNICO NAZIONALE DEL TURISMO FUNT 2026 CUP F99G25000410006 _ PROGETTO E.M.I.L.I.A

Visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del T.U.E.L. - D.Lgs 267/2000)

Il Responsabile
ROMERSI PIERANGELO
(firmato digitalmente)



CONTRATTO AFFIDAMENTO DI SERVIZI ALLA DITTA ELLA STUDIO DI COMUNICAZIONE PER SERVIZI DI COMUNICAZIONE OPERATIVA - UFFICIO STAMPA E GESTIONE SOCIAL ATTIVITA' SPONSORIZZATE E LEAD GENERATION 2^ SEMESTRE 2026_ IMPEGNO DI SPESA NELL'AMBITO DEL FONDO UNICO NAZIONALE DEL TURISMO FUNT 2026 CUP F99G25000410006 _ PROGETTO E.M.I.L.I.A

ARTICOLO 1. GENERALITA'

Il presente contratto viene stipulato tra Destinazione Turistica Emilia, Ente strumentale degli Enti locali per la promo-commercializzazione turistica dei territori delle province di Parma, Piacenza e Reggio Emilia (di seguito DTE) con sede legale in viale Martiri della Libertà 15 a Parma, Partita Iva 02864470345 Cod Fiscale 92192900345, in qualità di committente e rappresentata dal Direttore Pierangelo Romersi e la società Ella Studio di Comunicazione Srl Via Capanna 18 a Sala Baganza (PR) Partita Iva/Codice Fiscale 01356870385 rappresentata da Carla Soffritti

PREMESSO CHE

Destinazione Turistica Emilia intende affidare alla società Ella Studio di Comunicazione Srl Via Capanna 18 a Sala Baganza (PR) Partita Iva/Codice Fiscale 01356870385, di cui al punto 1 il servizio di Comunicazione operativa, ufficio stampa, gestione social (CIG BC5D6E448C)

ARTICOLO 2. PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ARTICOLO 3. OGGETTO DEL CONTRATTO

La Destinazione Turistica Emilia, come sopra rappresentata, conferisce alla società Ella Studio di Comunicazione Srl Via Capanna 18 a Sala Baganza (PR) Partita Iva/Codice Fiscale 01356870385, il servizio "Comunicazione operativa, ufficio stampa e gestione social di Destinazione Turistica Emilia" per l'anno 2026, la quale si obbliga, legalmente e formalmente, ad eseguire tutte le attività inerenti ed in particolare:

- Pianificazione e gestione di campagne advertising su Meta dedicate alla raccolta iscrizioni newsletter, con creatività, targeting e ottimizzazione continua.
- Push mensile sugli Highlight di Instagram per valorizzare i contenuti evergreen e le storie tematiche del profilo Visit Emilia.

- Monitoraggio costante delle performance e reportistica periodica con indicatori chiave (costo per lead, qualità dei contatti, crescita engagement).

ARTICOLO 4. IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZI

L'importo complessivo del contratto è di € 13.200,40 IVA compresa (€ 10.820,00 iva al 22% esclusa)

ARTICOLO 5. DURATA DEL SERVIZIO

Il presente contratto avrà durata a decorrere dalla data di perfezionamento del medesimo fino al 31/01/2027

ARTICOLO 6. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario si impegna ad assumere e ad adempiere diligentemente, per tutta la durata del contratto e nell'esecuzione dello stesso, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 del D.Lgs. 50/2016. L'eventuale inadempimento degli obblighi suesposti costituisce motivo di risoluzione del contratto ex art. 1456 c.c.

ARTICOLO 7. OBBLIGHI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario, nell'adempimento dell'obbligazione di erogazione del servizio, deve usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta in base alle prescrizioni di cui al contratto e al presente capitolato.

La stipulazione del contratto da parte dell'aggiudicatario equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza ed accettazione di tutte le norme vigenti in materia di appalti di servizi pubblici, delle norme che regolano il presente appalto nonché delle condizioni che attengono all'esecuzione del servizio.

La partecipazione alla procedura e la stipulazione del contratto da parte dell'aggiudicatario equivalgono altresì a dichiarazione della sussistenza delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei servizi.

In particolare, l'aggiudicatario è tenuto a garantire la continuità degli strumenti e dei servizi della Destinazione Turistica Emilia.

ARTICOLO 8. VERIFICA DI REGOLARE ESECUZIONE

La verifica di regolare esecuzione sarà effettuata con riguardo alle prescrizioni del presente contratto, nonché rispetto al contenuto dell'offerta tecnica del soggetto affidatario.

ARTICOLO 9. FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Le fatture dovranno essere intestate per l'importo di competenza alla Destinazione Turistica Emilia, La fattura dovrà obbligatoriamente indicare CUP del Progetto (F99G25000410006), il CIG (BC5D6E448C) e la dicitura "FONDO UNICO NAZIONALE DEL TURISMO (FUNT) 2026 PROGETTO E.M.I.L.I.A.

ARTICOLO 10. ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE ANTINFORTUNISTICHE ED ASSISTENZIALI E RESPONSABILITÀ' DEL CONTRAENTE

È a carico dell'impresa aggiudicataria l'osservanza delle vigenti disposizioni di legge per la prevenzione degli infortuni, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del servizio. L'impresa si impegna altresì ad applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle prescritte dai contratti collettivi di lavoro vigenti nel periodo in cui si svolgeranno i servizi relativi alla fornitura di cui al presente capitolato. In caso di violazione degli obblighi suddetti, la DTEmilìa appaltante, previa comunicazione all'impresa delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, potrà sospendere l'emissione dei mandati di pagamento per l'ammontare che sarà indicato dall'Ispettorato stesso fino a quando la vertenza non verrà definita. Sulla somma sospesa non saranno corrisposti interessi, né l'impresa potrà porre eccezioni o pretendere risarcimento alcuno da parte dell'Amministrazione Appaltante. È a carico del gestore del servizio la sottoscrizione di apposita polizza assicurativa volta a coprire i rischi derivanti dallo svolgimento della propria attività professionale. L'impresa aggiudicataria dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme antinfortunistiche in vigore. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sul contraente restandone sollevata la Destinazione.

ARTICOLO 11. RISCHIO INTERFERENZE

Data la natura del servizio non vi sono oneri per la sicurezza derivanti da interferenze prodotte nell'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, di cui all'art. 26, comma 3 D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. Con ciò si intende che l'eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenza è ottenuta con la sola partecipazione delle misure organizzative ed operative individuate nel presente capitolato speciale. Pertanto, non è necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.) DUVRI

ARTICOLO 12. SPESE CONTRATTUALI

I corrispettivi del presente contratto sono soggetti alle disposizioni del DPR 131/1986 per quanto concerne l'imposta di registro e al DPR 642/1972 per quanto riguarda l'imposta di bollo e di registro e tutti gli altri oneri riferibili, tenuto conto delle loro modifiche ed integrazioni. L'imposta di

bollo e di registro del contratto e tutti gli altri oneri tributari sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

ARTICOLO 13. SUBAPPALTO

Data la specificità del servizio e le caratteristiche di natura fiduciaria verso il soggetto aggiudicatario non è previsto il subappalto.

ARTICOLO 14. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Per la disciplina della risoluzione del contratto si applica l'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023.

ARTICOLO 15. RECESSO

Per la disciplina del recesso del contratto si applica l'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023.

ARTICOLO 16. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 i dati forniti dall'Impresa sono trattati dall'amministrazione aggiudicatrice esclusivamente per le finalità connesse al servizio. Il concorrente autorizza fin da adesso la divulgazione di tutti i dati relativi al servizio a chiunque ne faccia apposita richiesta, ai sensi del Capo V della L. 241/90. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il direttore della DT Emilia. Nell'ambito dell'attività oggetto del contratto, l'appaltatore potrà venire a conoscenza e trattare dati comuni e sensibili relativi ai servizi offerti agli utenti della stazione appaltante.

L'appaltatore pertanto, ai sensi dell'art. 29 del Codice in materia di protezione dei dati personali, è nominato Responsabile del trattamento dei dati, che può essere effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per gli adempimenti previsti nel contratto, nei limiti e per la durata dello stesso.

I dati personali oggetto del trattamento sono strettamente necessari per adempiere al contratto stesso.

Il Responsabile esterno del trattamento dovrà assolvere, in particolare, i seguenti compiti, indicati a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) garantire la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione ed imporre l'obbligo di riservatezza a tutte le persone che, direttamente e/o indirettamente, per ragioni del loro ufficio verranno a conoscenza di informazioni riservate;
- b) utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto, con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione. Il Responsabile esterno non produce copie dei dati personali e non esegue nessun altro tipo di trattamento che non sia attinente allo scopo dei servizi offerti; non potrà, inoltre, diffondere, né comunicare, dati oltre ai casi previsti nel contratto o

necessari per l'adempimento dello stesso. In nessun caso il Responsabile esterno acquisisce la proprietà intellettuale di dati e informazioni trattati nell'ambito di svolgimento del contratto;

c) adottare preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo, qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 31 del D.Lgs. n. 196/2003;

d) adottare e rispettare tutte le misure di sicurezza previste dagli articoli 33, 34, 35 e 36 del D.Lgs. n. 196/2003, che configurano il livello minimo di protezione richiesto in relazione ai rischi indicati all'articolo 31, e analiticamente specificate nell'allegato B ("Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza") del citato decreto. Qualora, ai sensi delle norme concernenti le misure minime di sicurezza, risulti necessario un adeguamento delle stesse, il Responsabile esterno provvede, nei termini di legge, al relativo adeguamento, senza alcun costo aggiuntivo per la Provincia;

e) individuare, per iscritto, le persone Incaricate del trattamento e fornire loro le istruzioni relative alle operazioni da compiere, affinché il trattamento avvenga in conformità alla legge, per gli scopi e le finalità previste in contratto e nel rispetto delle misure minime di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito, previste dal Codice, e delle disposizioni impartite dal Titolare. Vigilare sulla corretta osservanza delle istruzioni impartite;

f) rispettare le istruzioni e le procedure in materia di privacy, adottate dalla DT Emilia per garantire la sicurezza dei dati personali; in particolare, qualora gli Incaricati del Responsabile esterno accedano, per esigenze di servizio, alle sedi o al sistema informativo del Titolare, il Responsabile esterno risponderà di eventuali violazioni ai sensi dell'art. 2049 del codice civile;

g) provvedere alla formazione degli Incaricati del trattamento;

h) verificare annualmente lo stato di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003;

i) adempiere agli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione ed alla diffusione dei dati personali anche dopo che l'incarico è stato portato a termine o revocato;

l) comunicare, tempestivamente, al Titolare, le eventuali richieste degli interessati all'accesso, alla rettifica, all'integrazione, alla cancellazione dei propri dati, ai sensi dell'articolo 7 (diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) del D.Lgs. n. 196/2003;

m) avvisare, tempestivamente, il Titolare qualora ricevesse ispezioni o richieste di informazioni, documenti od altro, da parte del Garante, in merito ai trattamenti effettuati per la Provincia autonoma di Trento;

n) fornire al Titolare, a semplice richiesta e secondo le modalità indicate da quest'ultimo, i dati e le informazioni necessari per consentire, allo stesso, di svolgere una tempestiva difesa in eventuali procedure instaurate davanti al Garante o all'Autorità Giudiziaria e relative al trattamento dei dati personali connessi all'esecuzione del contratto in vigore tra le parti;

o) consentire che il Titolare – come imposto dalla normativa – effettui verifiche periodiche in relazione al rispetto delle presenti disposizioni;

p) comunicare, al Titolare, del trattamento qualsiasi disfunzione possa in qualche modo compromettere la sicurezza dei dati;

q) comunicare l'identità dei propri Amministratori di sistema affinché sia resa nota o conoscibile, da parte del Titolare del trattamento, quando l'attività degli stessi riguardi, anche indirettamente, servizi o sistemi che trattano o che permettono il trattamento di informazioni di carattere personale dei lavoratori.

Tale nomina di Responsabile esterno sarà valida per il tempo necessario ad eseguire le operazioni affidate dal Titolare e si considererà revocata a completamento dell'incarico. All'atto della cessazione delle operazioni di trattamento, il Responsabile esterno dovrà restituire tutti i dati personali del Titolare, a quest'ultimo, e provvedere ad eliminare definitivamente dal proprio sistema informativo, e dagli archivi cartacei, i medesimi dati o copie degli stessi, dandone conferma per iscritto al Titolare.

Il Titolare e il Responsabile esterno si mantengono vicendevolmente indenni per qualsiasi danno, incluse le spese legali, che possa derivare da pretese, avanzate nei rispettivi confronti a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento che siano imputabili a fatto, comportamento od omissione dell'altro.

ARTICOLO 17. OBBLIGHI IN MATERIA DI LEGALITÀ'

Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, l'appaltatore si impegna a segnalare tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altre utilità ovvero offerta di protezione, nonché ogni tentativo di intimidazione o condizionamento di natura criminale che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, dipendente o agente.

L'appaltatore inserisce nei contratti stipulati con ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nell'esecuzione del contratto, la seguente clausola: "Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, il subcontraente si impegna a riferire tempestivamente alla Destinazione Turistica Emilia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altre utilità ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, dipendente o agente".

ARTICOLO 18. DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE

Nell'espletamento del servizio oggetto del presente contratto vanno rispettati gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento approvato ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità

nella pubblica amministrazione”) e visibile sul sito istituzionale della stazione appaltante ,nonché le norme contenute nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

ARTICOLO 19. RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Responsabile dell'esecuzione del contratto, nonché RUP è il Direttore della Destinazione Turistica Emilia Dott. Pierangelo Romersi

ARTICOLO 20. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia inerente il presente contratto, ove la DTEmilìa sia attore o convenuto, resta intesa tra le parti la competenza del Foro di PARMA, fatto salvo la rimessione della controversia ad arbitro.

ARTICOLO 21. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si rinvia alle norme di diritto civile ed amministrativo vigenti in materia, oltre quelle richiamate.

ARTICOLO 22. NORMA DI CHIUSURA

L'aggiudicatario, avendo partecipato alla procedura per l'assegnazione del contratto di appalto, riconosce e accetta in maniera piena e consapevole, tutte le prescrizioni richieste per l'espletamento del servizio, nonché tutte le clausole specifiche previste nel presente capitolato.

Parma,_____

Letto, approvato e sottoscritto.

DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA	ELLA STUDIO DI COMUNICAZIONE SRL
DIRETTORE PIERANGELO ROMERSI	CARLA SOFFRITTI
(firmato digitalmente)	(firmato digitalmente)